

## Créer, modifier, supprimer et valider un avenant


✓ En plus des éléments fournis dans cette fiche pratique, vous pouvez consulter des informations complémentaires dans la rubrique [Aide en ligne](#) du site support du CNERTA.

✓ La création d'un avenant permet de modifier un plan d'évaluation après qu'il a été validé par le président adjoint du jury.

### Accès

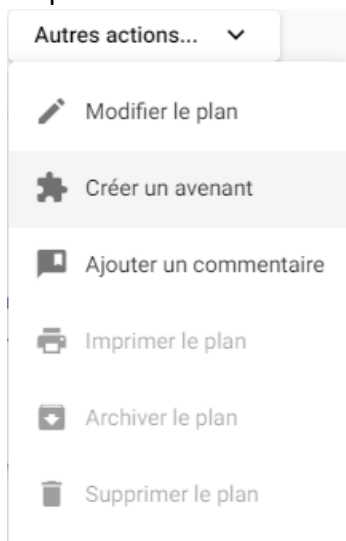
**menu : Organisation > Plan d'évaluation**



**profils : PAJ, Chef d'établissement, Gestionnaire administratif, Prof. coordonnateur**

- Affichez le détail d'un plan en cliquant sur le plan depuis la liste des plans déjà générés ;
- Affichez la liste des avenants déjà créés en cliquant sur l'onglet Avenant  du plan d'évaluation ;
- **Consultez** le détail d'un avenant en cliquant sur sa ligne.  
Plan'Éval affiche le statut de l'avenant, son type, son contenu, l'agent qui l'a créé...

### Créer un avenant



- Cliquez sur le bouton Autres actions > Créer un avenant :



- Précisez :
  - Le **type** de l'avenant  
 Il s'agit d'une indication pour aider le PAJ lorsqu'il devra valider l'avenant. Le choix du type d'avenant ne limite pas les modifications que vous pouvez apporter au plan ;
  - Ajoutez obligatoirement un **commentaire** ;
- Enregistrez .

## Modifier ou supprimer un avenant

Depuis le détail d'un avenant, vous pouvez :

- **Modifier**  un avenant s'il n'est pas validé ;  
Le type d'avenant et le commentaire peuvent être corrigés ;
- **Supprimer**  un avenant s'il n'est pas validé.

## Circuit de validation d'un avenant

Le circuit de validation d'un avenant suit le même schéma que celui d'un plan.

- L'avenant est créé permettant la **modification de toutes les données** du plan ;  
La saisie des résultats obtenus n'est plus possible ;
- L'avenant est ensuite soumis au **chef d'établissement** ;  
L'avenant peut être refusé, remis en modification ou peut passer à l'étape suivante ;
- Puis l'avenant est soumis au **PAJ** ;  
L'avenant peut être refusé ou être validé :
  - Si l'avenant est refusé, cela ne supprime pas l'avenant. Il faut corriger le plan avant de soumettre l'avenant à nouveau à validation ;
  - S'il est validé, la saisie des résultats obtenus est à nouveau possible.

Les étapes du circuit de validation de l'avenant sont précisées en fin de la fiche pratique [Circuit de validation d'un plan](#).